

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI BANKOWE
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W PRUSZCZU GDAŃSKIM**

Grudzień 2016 r.

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
DZIAŁ II. USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH	3
<i>Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych</i>	3
<i>Rozdział 2. Obsługa mieszkaniowych rachunków powierniczych</i>	7
<i>Rozdział 3. Opłaty i prowizje za czynności bankowe dokonywane w walutach wymiennalnych</i>	8
<i>Rozdział 4. Karty płatnicze</i>	10
<i>Rozdział 5. Kredyty i pożyczki</i>	12
<i>Rozdział 6. Ubezpieczenia</i>	15
Dział III. POZOSTAŁE OPŁATY	16

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Bank Spółdzielczy w Pruszczu Gdańskim pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych zgodnie z niniejszą "Taryfą prowizji i opłat za czynności bankowe dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym w Pruszczu Gdańskim" zwaną dalej taryfą.
 2. Pojęcia stosowane w niniejszej taryfie oznaczają, co następuje:
 - 1) Bank - Centrala, Oddziały i komórki organizacyjne Banku Spółdzielczego w Pruszczu Gdańskim
 - 2) System IBANK/system bankowości internetowej EKONTO - sposób komunikacji posiadacza rachunku z Bankiem lub Banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności serwis internetowy (Internet Banking, Corporate Banking), Mobile Banking i SMS-Banking/ASI, na podstawie odrębnej umowy,
 - 3) pakiet taryfowy - zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizje dla poszczególnych grup klientów,
 - 4) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) - zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeszenia,
 - 5) środek dostępu - zabezpieczenie, przy użyciu którego bank uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, w szczególności klucz sprzętowy, PIN do klucza sprzętowego, hasło SMS, identyfikator, hasło logowania.
 3. Prowizje i opłaty ustalane i pobierane są w złotych, w szczególnych przypadkach w EUR i USD.
 4. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu na zasadach ogólnie obowiązujących.
 5. Prowizje i opłaty podane są w stawkach brutto, chyba że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika co innego.
 6. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
 7. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
 8. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dotyczące rachunków walutowych księgowane są w ciężar odpowiadających im rachunków złotych; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
 9. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
 - 2) cyklicznie,
 - 3) w innych terminach wskazanych w niniejszej taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem a Bankiem.
 10. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt 2, pobierane są do 5 dnia każdego miesiąca.
 11. W przypadku rachunku, karty lub usługi cyklicznej uruchomionej w danym miesiącu, pierwsza opłata za prowadzenie rachunku, obsługę karty lub usługi pobrana zostanie w miesiącu następnym (po miesiącu otwarcia).
 12. Klienci instytucjonalni mogą wybrać dowolny pakiet taryfowy, z zastrzeżeniem pakietów:
 - 1) BIZNES Non Profit - dla fundacji, stowarzyszeń oraz organizacji pożytku publicznego,
 - 2) BIZNES Agro - dla rolników indywidualnych.
 13. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
 14. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
 15. Przesłanki i tryb zmiany niniejszej taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku, przy czym Bank może:
 - 1) podwyższyć wysokość określonej w taryfie opłaty lub prowizji lub wprowadzić nową opłatę lub prowizję, w okresie obowiązywania umowy z takim zastrzeżeniem, iż podwyższenie opłaty lub prowizji nie może przekroczyć trzykrotności w stosunku do dotychczasowej wysokości. W przypadku podwyższenia opłaty lub prowizji, których wysokość do tej pory wynosiła:
 - 0 zł - opłata lub prowizja w wyniku podwyższenia nie może przekroczyć 200 zł,
 - 0% - opłata lub prowizja w wyniku podwyższenia nie może wynosić więcej niż 2%.W przypadku wprowadzenia nowej opłaty lub prowizji jej wysokość nie może przekroczyć 200 zł lub 2%. Zmiany mogą zostać dokonane nie częściej niż co kwartał kalendarzowy.
 - 2) obniżyć wysokość opłaty lub prowizji określonej w taryfie w okresie obowiązywania umowy, ze względu na zmianę konkurencyjności na rynku usług finansowych,
 - 3) wprowadzić do taryfy w okresie obowiązywania umowy nową opłatę lub prowizję dotyczącą nowej usługi lub produktu lub nowej funkcjonalności istniejącej usługi lub produktu,
 - 4) dokonywać zmian w taryfie w okresie obowiązywania umowy w przypadku:
 - a) konieczności dostosowania brzmienia taryfy do wymogów wynikających z decyzji lub zaleceń organów nadzorczych, organów ochrony konsumentów lub z orzeczeń sądowych,
 - b) wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany przepisów istniejących, wpływających na zasady świadczenia usług przez Bank.
16. Bank może uzgodnić indywidualnie z Klientem zmianę wysokości opłaty lub prowizji lub wprowadzenie nowej opłaty lub prowizji w okresie obowiązywania umowy z pominięciem przesłanek określonych w regulaminach albo umowach.
17. Bank nie będzie zawiadamiał Klientów o takich zmianach niniejszej taryfy, które polegać będą na wprowadzeniu nowych produktów lub usług do oferty Banku lub w przypadku zmian w zakresie produktów lub usług, w przedmiocie których Klienta nie wiąże z Bankiem umowa.
18. Opłaty i prowizje za czynności bankowe nie są pobierane od wpłat osób fizycznych na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, iż opłatę uiszcza odbiorca należności.

Taryfa Prowizji i Oplat
DZIAŁ II. USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA						
			BIZNES E-KONTO	BIZNES PARTNER	BIZNES STANDARD	BIZNES NON-PROFIT	BIZNES WSPÓLNOTA	BIZNES AGRO	
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego (rachunku bieżącego, rachunku pomocniczego):								
	1) otwarcie rachunku	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	2) prowadzenie rachunku rozliczeniowego	miesięcznie, za każdy rachunek	15,00 zł	bez opłat	25,00 zł	15,00 zł	20,00 zł (rachunki pomocnicze prowadzone są bez opłat)	10,00 zł	
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:								
	1) dokonywane w placówce Banku	od wpłacanej kwoty	0,30% min. 5,00 zł	0,30% min. 5,00 zł	0,30% min. 5,00 zł	0,30% min. 5,00 zł z wyłączeniem wpłat na fundacje i stowarzyszenia (w celach charytatywnych)	0,30% min. 3,00 zł	bez opłat	
	2) wpłata bilonu powyżej 50 sztuk (provizja dodatkowa do prowizji od wpłaty)		0,30% min. 10,00 zł	0,30% min. 10,00 zł	0,30% min. 10,00 zł	0,30% min. 10,00 zł	0,30% min. 10,00 zł	0,30% min. 10,00 zł	0,30% min. 10,00 zł
	3) dokonywane w urządzeniach samoobsługowych Banku*		0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł
3.	Wyплаты gotówkowe								
	1) z rachunku dokonywane w placówce Banku	od wypłacanej kwoty	0,30% min. 5,00 zł	0,30% min. 5,00 zł	0,30% min. 5,00 zł	0,30% min. 5,00 zł	0,30% min. 3,00 zł	bez opłat	
	2) nieodebranie awizowanej wypłaty gotówki (w całości lub części)	od nieodebranej kwoty	0,10% min 20,00 zł	0,10% min 20,00 zł	0,10% min 20,00 zł	0,10% min 20,00 zł	0,10% min 20,00 zł	0,10% min 20,00 zł	0,10% min 20,00 zł
	3) nieawizowana wypłata gotówki w kwocie przewyższającej ustaloną w umowie rachunku wartość (opłata dodatkowa do prowizji od wypłaty z rachunku)	od nadwyżki ponad ustaloną w umowie wartość	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł	0,15% min. 5,00 zł
4.	Realizacja przelewów:	za każdy przelew							
	1) złożonych w formie papierowej:								
	a) na rachunki prowadzone w Banku ¹⁾		6,00 zł	6,00 zł	2,00 zł	1,50 zł	1,50 zł	2,00 zł	
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		8,00 zł	8,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	
	c) na rachunki ZUS i Urzędów Skarbowych		8,00 zł	8,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	
	2) złożonych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:								
	a) na rachunki prowadzone w Banku ¹⁾		0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	bez opłat	0,50 zł	
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		0,50 zł	2,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	bez opłat	1,00 zł	
	c) na rachunki ZUS i Urzędów Skarbowych		0,50 zł	2,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	bez opłat	1,00 zł	
	3) realizowanych w systemie SORBNET ²⁾								
	a) w kwocie poniżej 1.000.000,00 zł		50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	
	b) w kwocie powyżej 999.999,99 zł		25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	
	4) natychmiastowych w systemie Express Elixir								
	a) złożonych w formie papierowej		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	
	b) złożonych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	
5.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą, z wyłączeniem ZUS/US):								
	1) realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:	za każdy przelew	nie dotyczy	5,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
	a) o stałej kwocie		nie dotyczy	5,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
	b) o zmiennej kwocie								
	2) realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:	za każdy przelew	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	bez opłat	0,50 zł	
	a) na rachunki prowadzone przez Centralę i jednostki organizacyjne BS		0,50 zł	2,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	bez opłat	1,00 zł	
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach								

Taryfa Prowizji i Opłat

3)	przyjęcie zlecenia oraz modyfikacja kwoty albo terminu zlecenia stałego: a) złożona w formie papierowej b) złożona za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdą dyspozycję	niedotyczy bez opłat	3,00 zł bez opłat	3,00 zł bez opłat	3,00 zł bez opłat	3,00 zł bez opłat	3,00 zł bez opłat
4)	odwołanie zlecenia stałego: a) złożone w formie papierowej b) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdą dyspozycję	2,50 zł bez opłat	2,50 zł bez opłat	2,50 zł bez opłat	2,50 zł bez opłat	2,50 zł bez opłat	2,50 zł bez opłat
6.	Polecenie zapłaty:							
1)	opłaty pobierane z rachunku wierzyciela: a) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty b) realizacja polecenia zapłaty	-	5,00 zł 2,00 zł	2,00 zł 1,00 zł	2,00 zł 1,00 zł	2,00 zł 1,00 zł	2,00 zł 1,00 zł	2,00 zł 1,00 zł
2)	opłaty pobierane z rachunku dłużnika: a) realizacja polecenia zapłaty b) uruchomienie usługi dla jednej umowy polecenia zapłaty c) odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku	-	2,00 zł 5,00 zł 3,50 zł	1,00 zł 2,00 zł 3,50 zł	1,00 zł 2,00 zł 3,50 zł	1,00 zł 2,00 zł 3,50 zł	1,00 zł 2,00 zł 3,50 zł	1,00 zł 2,00 zł 3,50 zł
7.	System I-BANK							
1)	Opłata za uruchomienie usługi wchodzącej w skład Systemu I-BANK z wyłączeniem usługi SMS-Banking/ASI (pobierana jednorazowo za każdego nowego użytkownika)	-	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	bez opłat	25,00 zł
2)	Opłata abonamentowa za korzystanie z Systemu I-BANK z wyłączeniem usługi SMS-Banking/ASI	miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3)	Zablokowanie kanału dostępu (na życzenie użytkownika lub posiadacza)	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
4)	Odblokowanie kanału dostępu (zablokowanego wcześniej na wniosek użytkownika lub posiadacza)	-	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
5)	odblokowaniem)	-	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
6)	Wygenerowanie nowego certyfikatu na oryginalnym kluczu sprzętowym użytkownika	-	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7)	Wydanie nowego klucza sprzętowego z certyfikatem w miejsce zniszczonego lub utraconego	-	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
8.	Wizyta informatyka na wniosek Klienta w jego siedzibie	-	80,00 zł + VAT	80,00 zł + VAT	80,00 zł + VAT	80,00 zł + VAT	80,00 zł + VAT	80,00 zł + VAT
9.	Usługa SMS-Banking							
1)	wysyłanie powiadomień przy minimalnej kwocie zmiany salda o 50 zł	miesięcznie	5,00 zł (plus 0,25 zł za każdy SMS powyżej 30 w miesiącu)	5,00 zł (plus 0,25 zł za każdy SMS powyżej 30 w miesiącu)	5,00 zł (plus 0,25 zł za każdy SMS powyżej 30 w miesiącu)	5,00 zł (plus 0,25 zł za każdy SMS powyżej 30 w miesiącu)	5,00 zł (plus 0,25 zł za każdy SMS powyżej 30 w miesiącu)	5,00 zł (plus 0,25 zł za każdy SMS powyżej 30 w miesiącu)
2)	zmiana numeru telefonu powiązanego z usługą SMS-Banking		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
10.	System bankowości internetowej EKONTO							
1)	Opłata za uruchomienie dostępu do systemu	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	Opłata abonamentowa za korzystanie z systemu	miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3)	Zablokowanie kanału dostępu (na życzenie użytkownika lub posiadacza)	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
4)	Odblokowanie kanału dostępu (zablokowanego wcześniej na wniosek użytkownika lub posiadacza)	-	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
5)	Wygenerowanie nowego hasła dostępowego (wraz z ewentualnym odblokowaniem)	-	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
6)	Zmiana numeru telefonu na który przesyłane są SMS-kody	-	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7)	Wysłanie SMS-kodu autoryzującego	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
8)	Wydanie karty kodów jednorazowych	-	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
9)	Wydanie tokena *	-	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł
10)	Zastrzeżenie tokena *	-	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł

Taryfa Prowizji i Opłat

11. Usługa płatności masowych									
1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	-	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	bez opłat	50,00 zł
2) opłata abonamentowa za korzystanie z usługi Płatności Masowe									
a) przy obsłudze nie więcej niż 2000 płatności miesięcznie	miesięcznie	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	bez opłat	50,00 zł
b) przy obsłudze 2000 i więcej płatności miesięcznie	miesięcznie	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	bez opłat	100,00 zł
12. Ustanowienie albo zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
13. Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	za każdą dyspozycję	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
14. Blankiety czekowe									
1) Przygotowanie jednego blankietu do realizacji	za każdą dyspozycję	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
2) Za przechowywanie zamówionych blankietów czekowych przez okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych (za każde rozpoczęte 30 dni)		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
3) Wyплаты gotówkowe "na asygnatę" z rachunków bieżących i pomocniczych (od wypłaty)		2,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
15. Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
16. Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego:									
1) w formie papierowej:									
a) generowane raz w miesiącu		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
b) generowane po każdej zmianie salda	miesięcznie	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
c) każdorazowe przesłanie drogą pocztową na adres Posiadacza rachunku.	za każdą wysyłkę	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
d) przechowywanie wyciągów powyżej jednego miesiąca	za każdy miesiąc	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
2) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail klienta		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3) zmiana trybu/częstotliwości drukowania/wysyłania wyciągów		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
17. Wydawanie odpisów i kopii dokumentów									
1) Sporządzenie historii obrotów rachunku, prowizji za rok bieżący (za każdy miesiąc)	za każde zestawienie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
2) Sporządzenie historii obrotów rachunku, prowizji za lata ubiegłe (za każdy miesiąc)		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3) Sporządzenie jednej kopii dowodu księgowego z roku bieżącego		5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT
4) Sporządzenie jednej kopii dowodu księgowego z lat ubiegłych		20,00 zł + VAT	20,00 zł + VAT	20,00 zł + VAT	20,00 zł + VAT	20,00 zł + VAT	20,00 zł + VAT	20,00 zł + VAT	20,00 zł + VAT
5) Sporządzenie kopii umowy rachunku		50,00 zł + VAT	50,00 zł + VAT	50,00 zł + VAT	50,00 zł + VAT	50,00 zł + VAT	50,00 zł + VAT	50,00 zł + VAT	50,00 zł + VAT
6) Potwierdzenie przez pracownika Banku na życzenie klienta wydanego wyciągu bankowego (opłata pobierana niezależnie od opłaty za wydruk wyciągu)		5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT
7) Sporządzenie odpisu wyciągu na życzenie Klienta		30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
8) Potwierdzenie zrealizowanego i otrzymanego przelewu przez pracownika Banku na życzenie klienta		5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT	5,00 zł + VAT
18. Za wystawienie na wniosek Klienta									
1) zaświadczenia o numerze rachunku rozliczeniowego	za każdy dokument	30,00 zł + VAT	30,00 zł + VAT	30,00 zł + VAT	30,00 zł + VAT	30,00 zł + VAT	30,00 zł + VAT	30,00 zł + VAT	30,00 zł + VAT
2) zaświadczenie o numerze rachunku rozliczeniowego wraz z obrotami na rachunku		70,00 zł + VAT	70,00 zł + VAT	70,00 zł + VAT	70,00 zł + VAT	70,00 zł + VAT	70,00 zł + VAT	70,00 zł + VAT	70,00 zł + VAT
3) opinia/zaświadczenie inne niż powyżej		150,00 zł + VAT	150,00 zł + VAT	150,00 zł + VAT	150,00 zł + VAT	150,00 zł + VAT	150,00 zł + VAT	150,00 zł + VAT	150,00 zł + VAT
19. Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	za każdą dyspozycję	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
20. Otwarcie akredytywy krajowej	za każdą dyspozycję, naliczana od kwoty dyspozycji	od 0,5%	od 0,5%	od 0,5%	od 0,5%	od 0,5%	od 0,5%	od 0,5%	od 0,5%
21. Upomnienie - za sporządzenie i wysłanie upomnienia z powodu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub innych należności wobec Banku na rachunku	za każde upomnienie	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł

Taryfa Prowizji i Opłat
Rozdział 2. Obsługa mieszkaniowych rachunków powierniczych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie otwartego mieszkaniowego rachunku powierniczego (opłata pobierana jednorazowo w dniu podpisania umowy)	-	
	1) dla inwestycji składającej się z 1-4 etapów		opłata podstawowa 0,45% wartości przedsięwzięcia deweloperskiego, nie mniej niż 8.000 zł
	2) dla inwestycji składającej się z 5-6 etapów		opłata podstawowa 0,65% wartości przedsięwzięcia deweloperskiego, nie mniej niż 9.000 zł
	3) dla inwestycji składającej się z 7-8 etapów		opłata podstawowa 0,85% wartości przedsięwzięcia deweloperskiego, nie mniej niż 10.000 zł
	4) dla inwestycji składającej się z 9-10 etapów		opłata podstawowa 1,00% wartości przedsięwzięcia deweloperskiego, nie mniej niż 10.000 zł
2.	Otwarcie i prowadzenie zamkniętego mieszkaniowego rachunku powierniczego (opłata pobierana jednorazowo w dniu podpisania umowy)	-	opłata podstawowa 0,25% wartości przedsięwzięcia deweloperskiego, nie mniej niż 4.000 zł

Taryfa Prowizji i Opłat
DZIAŁ II. USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
Rozdział 3. Opłaty i prowizje za czynności bankowe dokonywane w walutach wymiennalnych

Jeżeli nie podano inaczej, opłaty pobierane są z właściwych rachunków prowadzonych w złotychkach.

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie rachunku bieżącego dla podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych	jednorazowo	20,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku: a) bieżącego dla podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych b) bieżącego dla rolników indywidualnych	miesięcznie	20,00 zł 20,00 zł
3.	Za likwidację rachunku na życzenie klienta przed upływem jednego miesiąca od daty otwarcia	-	20,00 zł
4.	Wypłata/wpłata gotówkowa: a) z rachunku bieżącego dla podmiotów gospodarczych, rolników indywidualnych i innych jednostek organizacyjnych b) nieodebranie awizowanej wypłaty gotówki (w całości lub części) c) nieawizowana wypłata gotówki w kwocie przewyższającej ustaloną w umowie rachunku wartość (opłata dodatkowa do prowizji od wypłaty z rachunku)	naliczana od kwoty operacji pobierana w walucie właściwej dla rachunku pobierana od nieodebranej kwoty obliczana wg kursu średniego NBP z dnia złożenia zamówienia od nadwyżki ponad ustaloną w umowie wartość obliczana wg kursu średniego NBP z dnia złożenia zamówienia	0,50% 0,10% min 20,00 zł 0,15% min. 5,00 zł
5.	Wydawanie odpisów i kopii dokumentów 1) Sporządzenie historii obrotów rachunku, prowizji za rok bieżący (za każdy miesiąc) 2) Sporządzenie historii obrotów rachunku, prowizji za lata ubiegłe (za każdy miesiąc) 3) Sporządzenie jednej kopii dowodu księgowego z roku bieżącego 4) Sporządzenie jednej kopii dowodu księgowego z lat ubiegłych 5) Sporządzenie kopii umowy rachunku 6) Potwierdzenie przez pracownika Banku na życzenie klienta wydanego wyciągu bankowego (opłata pobierana niezależnie od opłaty za wydruk wyciągu) 7) Sporządzenie odpisu wyciągu na życzenie Klienta 8) Potwierdzenie zrealizowanego i otrzymanego przelewu przez pracownika Banku na życzenie klienta	za każde zestawienie	10,00 zł 20,00 zł 5,00 zł + VAT 20,00 zł + VAT 50,00 zł + VAT 5,00 zł + VAT 30,00 zł 5,00 zł + VAT
6.	Polecenia wypłaty za granicę 1) Realizacja poleceń wypłaty (przekazów) za granicę lub do innych banków w kraju - tryb normalny TOMNEXT Uwaga! Nie dolicza się kosztów ryczałtu telekomunikacyjnego. a) Przekazy do 5.000,00 EURO b) Przekazy przekraczające 5.000,00 EURO 2) Realizacja poleceń wypłaty (przekazów) za granicę lub do innych banków w kraju w trybie pilnym OVERNIGHT - dodatkowa opłata do pkt. 6.1) i pkt. 8 Uwaga! Polecenia wypłaty mogą być przyjęte do realizacji w trybie pilnym wyłącznie w miarę posiadania przez SGB-Bank S.A. wolnych środków na rachunkach nostro. 3) Zryczałtowana opłata z tytułu kosztów pobieranych przez banki pośredniczące w wykonaniu przekazów (OUR) a) Przekazy do równowartości 2.500,00 EURO b) Przekazy przekraczające równowartość 2.500,00 EURO Uwaga! Równowartość w EURO oblicza się przy zastosowaniu kursów średnich NBP z dnia realizacji przekazu 4) Zryczałtowana opłata z tytułu niewłaściwego sformatowania danych przelewu (Non STP) - opłata pobierana w przypadku podania niepoprawnego IBAN do kraju EOG 5) Odwołanie polecenia wypłaty (przekazów) za granicę lub do innych banków dewizowych w kraju	za każdy przelew za każdy przelew	30,00 zł 65,00 zł 100,00 zł 40,00 zł 80,00 zł 40,00 zł 45,00 zł plus koszty banków pośredniczących

Taryfa Prowizji i Opłat

7.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym związanej z realizacją zlecenia dewizowego	za blokadę	10,00 zł
8.	SEPA - realizacja poleceń wypłaty (przekazów) w obrocie dewizowym nominowanych w EUR, z datą waluty TOMNEXT, spełniających następujące warunki (łącznie): rachunek beneficjenta znajduje się w jednym z krajów EOG, bezbłędnie wpisany IBAN beneficjenta, określona opcja kosztowa SHA. Uwaga! Do SEPY nie dolicza się kosztów ryczałtu telekomunikacyjnego.	za każdy przelew	4,80 zł
9.	Przelewy wewnętrzne na rachunki prowadzone przez Bank	za każdą dyspozycję	2,00 zł
10.	Wystawienie zaświadczenia uprawniającego do wywozu wartości dewizowych za granicę	za każde zaświadczenie	20,00 zł
11.	Sporządzanie wyciągów bankowych	-	bez opłat
12.	Inkaso dokumentów, czeków oraz weksli	za każdą czynność	0,2% min. 50,00 zł max. 150,00 zł
13.	Przekazanie inkasa do realizacji w innym banku	za każdą czynność	50,00 zł plus koszty telekomunikacyjne
14.	Czynności niestandardowe dotyczące zleceń dewizowych (wyjaśnienie wszelkich niezgodności powstałych w toku realizacji płatności w obrocie dewizowym, poszukiwanie płatności, wyjaśnianie kosztów, zmiana szczegółów płatności, zmiana danych nadawcy lub odbiorcy płatności itp.)	za każdą czynność	100,00 zł
15.	Ustanowienie lub zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	bez opłat
16.	Wystawianie zaświadczeń o stanie środków na rachunku	za każde zaświadczenie	15,00 zł + VAT
17.	Ustanowienie, zmiana lub odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci	za każdą dyspozycję	20,00 zł
18.	System I-BANK		
	1) Opłata za uruchomienie usługi wchodzącej w skład Systemu I-BANK z wyłączeniem usługi SMS-Banking/ASI (pobierana jednorazowo za każdego nowego użytkownika)	-	bez opłat
	2) Opłata abonamentowa za korzystanie z Systemu I-BANK z wyłączeniem usługi SMS-Banking/ASI (pobierana raz w miesiącu niezależnie od ilości aktywnych kanałów dostępu)	miesięcznie	bez opłat
	3) Zablokowanie kanału dostępu (na życzenie użytkownika lub posiadacza)	-	bez opłat
	4) Odblokowanie kanału dostępu (zablokowanego wcześniej na wniosek użytkownika lub posiadacza)	-	5,00 zł
	5) Wygenerowanie nowych środków dostępu do Systemu na życzenie użytkownika (wraz z odblokowaniem)	-	5,00 zł
	6) Zmiana numeru telefonu na który przesyłane są SMS-kody	-	5,00 zł
	7) Opłata abonamentowa za korzystanie z usługi SMS-Banking/ASI	miesięcznie	2,00 zł
19.	System bankowości internetowej EKONTO		
	1) Opłata za uruchomienie dostępu do systemu	jednorazowo	bez opłat
	2) Opłata abonamentowa za korzystanie z systemu	miesięcznie	bez opłat
	3) Zablokowanie kanału dostępu (na życzenie użytkownika lub posiadacza)	jednorazowo	bez opłat
	4) Odblokowanie kanału dostępu (zablokowanego wcześniej na wniosek użytkownika lub posiadacza)	jednorazowo	5,00 zł
	5) Wygenerowanie nowego hasła dostępowego (wraz z ewentualnym odblokowaniem)	jednorazowo	5,00 zł
	6) Zmiana numeru telefonu na który przesyłane są SMS-kody	jednorazowo	5,00 zł
	7) Wysłanie SMS-kodu autoryzującego	jednorazowo	bez opłat
	8) Wydanie karty kodów jednorazowych	jednorazowo	10,00 zł

Taryfa Prowizji i Oplat
DZIAŁ II. USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
Rozdział 4. Karty płatnicze
Karty wydane do rachunku bieżącego (debetowe)

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
		Visa Business Electron	Visa Business Electron payWave	MasterCard Business zbliżeniowa
1. Wydanie karty wraz z pierwszym numerem PIN dla: 1) Posiadacza i współposiadacza 2) Osoby wskazanej	za każdą kartę	bez opłat bez opłat	15,00 zł 15,00 zł	bez opłat bez opłat
2. Wydanie duplikatu karty	za każdą kartę	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
3. Wznowienie karty	za każdą kartę	bez opłat	15,00 zł	bez opłat
4. Zastrzeżenie karty	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat
5. Użytkowanie karty 1) w przypadku stosowania standardowych limitów wydatków gotówkowych 2) w przypadku stosowania indywidualnych limitów wydatków gotówkowych	miesięcznie miesięcznie	5,00 zł przy rozliczeniu co najmniej 5 operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym, w przeciwnym wypadku 10,00 zł ⁵⁾ 10,00 zł przy rozliczeniu co najmniej 5 operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym, w przeciwnym wypadku 20,00 zł ⁵⁾	5,00 zł przy rozliczeniu co najmniej 5 operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym, w przeciwnym wypadku 10,00 zł ⁵⁾ 10,00 zł przy rozliczeniu co najmniej 5 operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym, w przeciwnym wypadku 20,00 zł ⁵⁾	5,00 zł przy rozliczeniu co najmniej 5 operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym, w przeciwnym wypadku 10,00 zł ⁵⁾ 10,00 zł przy rozliczeniu co najmniej 5 operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym, w przeciwnym wypadku 20,00 zł ⁵⁾
6. Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wydatków gotówkowych na wniosek klienta	od każdej zmiany	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7. Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB ³⁾ 3) w bankomatach obcych 4) w kasach obcych ³⁾ 5) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat 4,50 zł 3% min. 3,50 zł 3% min. 4,50 zł 3% min. 4,50 zł	bez opłat 1,50 zł 2% min. 5,00 zł 3% min. 10,00 zł 3% min. 10,00 zł	bez opłat 4,50 zł 3% min. 3,50 zł 3% min. 4,50 zł 3% min. 4,50 zł
8. Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł	bez opłat	1,60 zł
9. Wydanie nowego numeru PIN (drugiego i kolejnego)	za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł
10. Zmiana PIN w bankomatach banków SGB	za każdą zmianę	4,50 zł	6,00 zł	4,50 zł
11. Zmiana PIN w obcym bankomacie	za każdą zmianę	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
12. Zestawienie transakcji przesyłane do klienta	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
13. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
14. Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą przesyłkę	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
15. Transakcje bezgotówkowe	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat
16. Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji kartowej dokonanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	3%	bez opłat
17. Zapytanie o saldo w bankomacie obcym	za każde zapytanie	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł

Karty przedpłacone

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
		MasterCard
1. Wydanie karty i numeru PIN	za każdą kartę	25,00 zł
2. Zmiana PIN w bankomatach 1) banków SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę	4,50 zł 7,00 zł
3. Opłata za wypłatę gotówki 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB ³⁾ 3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ³⁾ 5) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat 1,50 zł 1,30 zł 3% min. 4,50 zł 3% min. 4,50 zł

Karty świadczeniowe

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
		MasterCard
1. Wydanie karty i PIN	za każdą kartę	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
2. Zasilenie rachunku karty	za każdą dyspozycję	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
3. Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
4. Użytkowanie karty	miesięcznie	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
5. Opłata za wypłatę gotówki w bankomatach banków SGB	-	bez opłat
6. Transakcje bezgotówkowe	-	bez prowizji

Taryfa Prowizji i Oplat
Karty charge

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIAZUJĄCA	
			MasterCard Business	MasterCard Business Gold
1.	Wydanie karty wraz z pierwszym numerem PIN dla: 1) Posiadacza i współposiadacza 2) Osoby wskazanej ** W przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji w okresie pierwszych 6 miesięcy korzystania 50 zł	za każdą kartę	bez opłat** bez opłat**	350,00 zł 350,00 zł
2.	Wydanie nowej karty w miejsce: 1) Uszkodzonej 2) Utraconej	za każdą kartę	20,00 zł 20,00 zł	20,00 zł 300,00 zł
3.	Wznowienie karty	za każdą kartę	bez opłat	350,00 zł
4.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat	bez opłat
5.	Użytkowanie karty	miesięcznie	10,00 zł	5,00 zł
6.	Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek Klienta	za każdą zmianę	5,00 zł	5,00 zł
7.	Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB ³⁾ 3) w bankomatach obcych 4) w kasach obcych 5) w bankomatach za granicą	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	2,00% 2% min. 4,50 zł 3% min. 3,50 zł 3% min. 4,50 zł 3% min. 4,50 zł	2,00% 2% min. 4,50 zł 3% min. 3,50 zł 3% min. 4,50 zł 3% min. 4,50 zł
8.	Wydanie nowego numeru PIN (drugiego i kolejnego)	za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
9.	Zmiana PIN w bankomatach banków SGB	za każdą zmianę	4,50 zł	4,50 zł
10.	Zmiana PIN w obcym bankomacie	za każdą zmianę	7,00 zł	7,00 zł
11.	Zestawienie transakcji przesyłane do klienta	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł
12.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł
13.	Niezwroćenie karty w ciągu 30 dni od dnia otrzymania wezwania z Banku	po upływie terminu	50,00 zł	50,00 zł
14.	Transakcje bezgotówkowe	-	bez opłat	bez opłat
15.	Za odroczone termin płatności od transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki: 1) w kraju 2) za granicą	miesięcznie, naliczana od kwoty transakcji wykonanych w poprzednim cyklu rozliczeniowym	1% 1%	1% 1%
16.	Niezapewnienie środków na rachunku w dniu rozliczenia	naliczana w dniu rozliczenia, pobierana po wpływie środków na rachunek	50,00 zł	100,00 zł
17.	Nieodebranie karty w terminie określonym w regulaminie funkcjonowania kart płatniczych typu charge	po upływie terminu	80,00 zł	300,00 zł
18.	Opłata za wysłanie upomnienia listowego w przypadkach określonych w umowie o kartę	za każde upomnienie	10,00 zł	10,00 zł
19.	Awaryjne wydanie karty zastępczej poza granicami kraju	za każdą kartę	równowartość w złotych 150 USD ⁴⁾ plus koszty operacyjne MasterCard	równowartość w złotych 150 USD ⁴⁾ plus koszty operacyjne MasterCard
20.	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju	za każdą wypłatę	równowartość w złotych 95 USD ⁴⁾ plus koszty operacyjne MasterCard	równowartość w złotych 95 USD ⁴⁾ plus koszty operacyjne MasterCard
21.	Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą przesyłkę	50,00 zł	50,00 zł

Karty kredytowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIAZUJĄCA
			MasterCard Business
1.	Wydanie karty (główniej lub dołączonej) wraz z pierwszym numerem PIN	za każdą kartę	75,00 zł
2.	Użytkowanie karty (opłata niepobierana w pierwszym roku użytkowania pierwszej karty)	rocznie, z góry za każdy rok ważności karty (pierwszej i wznowionych)	75,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN	za każdą kartę	35,00 zł
4.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
5.	Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB ³⁾ 3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 ³⁾ 4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ³⁾ 5) w bankomatach za granicą	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4% min. 10,00 zł 4% min. 10,00 zł 4% min. 10,00 zł 4% min. 10,00 zł 4% min. 10,00 zł
6.	Zmiana PIN w bankomatach	za każdą zmianę	4,50 zł
7.	Wydanie nowego numeru PIN (drugiego i kolejnego)	za każdy numer PIN	6,00 zł
8.	Zmiana limitu kredytowego	-	bez opłat
9.	Minimalna kwota do zapłaty	naliczana zgodnie z regulaminem funkcjonowania kart kredytowych i umową	5% min. 50,00 zł
10.	Opłata za wysłanie upomnienia listowego lub wezwania do spłaty zadłużenia w przypadkach określonych w umowie o kartę	za każde upomnienie/wezwanie	20,00 zł
11.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	5,00 zł
12.	Zapytanie o saldo w bankomacie obcym	za każde zapytanie	1,00 zł

³⁾ Pod warunkiem, że placówka udostępniła usługę wypłat w POS.

⁴⁾ Określona wg kursu sprzedaży dewiz z tabeli kursów SGB-Banku S.A. z dnia rozliczenia płatności.

⁵⁾ Jeżeli nie rozliczono wymaganej liczby operacji bezgotówkowych, należna opłata pobierana jest w dwóch częściach składowych zgodnie z zasadami określonymi we Wstępie do Taryfy

DZIAŁ II. USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
Rozdział 5. Kredyty i pożyczki

	Rodzaj czynności/usługi	Typ pobierania opłaty/prowizji	Opłata
1.	Prowizja za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku związanego z działalnością gospodarczą w sprawie: a) udzielenia kredytu /pożyczki b) przedłużenia kredytu/pożyczki c) podwyższenia kredytu	Prowizja pobierana jest z góry, na etapie przyjęcia wniosku. Prowizja zaliczona jest na poczet prowizji przygotowawczej od przyznanego kredytu.	0,20% nie mniej niż 300,00 zł
2.	Prowizja za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o kredyty / pożyczki dla nieprowadzących działalności gospodarczej z wyłączeniem JST a) udzielenia kredytu /pożyczki b) przedłużenia kredytu/pożyczki c) podwyższenia kredytu	Prowizja pobierana jest z góry, na etapie przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi. Prowizja zaliczona jest na poczet prowizji przygotowawczej od przyznanego kredytu/pożyczki	0,20% nie mniej niż 300,00 zł
3.	Prowizja przygotowawcza od udzielenia kredytu / pożyczki z wyłączeniem kredytu preferencyjnego udzielanego na podstawie umowy z ARIMR	Naliczana od kwoty udzielonego kredytu/pożyczki lub od kwoty odnowienia kredytu (dotyczy kredytów odnawialnych w rachunku bieżącym), płatna jednorazowo, przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy lub w dniu odnowienia limitu.	1%-5% nie mniej niż 300,00 zł 1)
4.	Prowizja przygotowawcza od udzielenia kredytu preferencyjnego udzielanego na podstawie umowy z ARIMR	Naliczana od kwoty udzielonego kredytu/pożyczki, płatna jednorazowo, przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy. Nie więcej niż wynika z umowy zawartej pomiędzy BS, a ARIMR.	1,00% - 1,85%
5.	Prowizja za gotowość – od niewykorzystanej kwoty kredytu o charakterze odnawialnym (rewolwingowych, w rachunku bieżącym)	Liczona za każdy dzień kalendarzowy od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą wykorzystanego kredytu a kwotą przyznanego bądź ustalonego limitu na dany dzień w umowie kredytu za każdy dzień niewykorzystania. Płatna miesięcznie w ostatnim dniu każdego miesiąca.	2,00% w stosunku rocznym ²⁾
6.	Prowizja administracyjna od kwoty wykorzystanego kredytu	Naliczana od stanu zadłużenia na koniec roku kalendarzowego - płatna do 15 stycznia każdego roku kalendarzowego	0,15%
7.	Prowizja za obsługę dopłat	Naliczana miesięcznie od stanu zadłużenia a pobierana wraz ze spłatą raty odsetkowej (dotyczy kredytów udzielanych od 18.09.2012 r. do 31.12.2014 r.)	0,05% w stosunku rocznym nie mniej niż 10,00 zł
8.	Prowizja za gotowość – od niewykorzystanej kwoty kredytu obrotowego i inwestycyjnego: a) do 5 dni b) powyżej 5 dni	Liczona za każdy dzień kalendarzowy w stosunku rocznym od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy kredytu. Płatna miesięcznie w ostatnim dniu każdego miesiąca.	50,00 zł 1,0% nie mniej niż 50,00 zł
9.	Prowizja administracyjna od pożyczki a) w rachunku kredytowym b) w rachunku bieżącym	Płatna co 12 miesięcy według stanu na koniec miesiąca poprzedniego Naliczana od kwoty przyznanego limitu płatna od następnego roku w terminie do ostatniego dnia miesiąca w którym pożyczka została udzielona	1,00% 1,00%
10.	Prowizja administracyjna od kwoty kredytu w rachunku bieżącym udzielonego na okres powyżej 1 roku	Naliczana od kwoty odnowienia kredytu, płatna jednorazowo od następnego roku w terminie do ostatniego dnia miesiąca, w którym kredyt został udzielony.	1,00% - 5,00% nie mniej niż 200,00 zł
11.	Za zmianę warunków spłaty należności z tytułu udzielonego kredytu/pożyczki (dotyczącą wydłużenia okresu kredytowania, wysokości rat spłaty należności)	Naliczana od kwoty pozostającej do spłaty, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu.	1,00% - 3,00% kwoty należności objętej zmianą warunków spłaty nie mniej niż 500,00 zł
12.	Prowizja od wypłat kredytu/pożyczki lub wydania gwarancji przed doręczeniem Bankowi dokumentu potwierdzającego prawomocne ustanowienie hipoteki/ hipotek na rzecz Banku	Naliczana od kwoty udzielonego kredytu/pożyczki/ lub wydanej gwarancji. Liczona za każdy dzień kalendarzowy od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą wykorzystanego kredytu/pożyczki a kwotą przyznanego bądź ustalonego limitu na dany dzień w umowie kredytu/pożyczki lub od kwoty wydanej gwarancji. Od części wykorzystanej kredytu/pożyczki prowizja stanowi podwyższenie marży kredytu. Płatna miesięcznie w ostatnim dniu każdego miesiąca. Zaprzestanie naliczania prowizji następuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym został doręczony dokument potwierdzający prawomocne ustanowienie hipoteki/hipotek na rzecz Banku (ustanowione pełne zabezpieczenie hipoteczne). Uwaga: Nie pobiera się prowizji w przypadku ubezpieczenia kredytu/pożyczki do czasu ustanowienia zabezpieczenia hipotecznego. Pobierana dla umów zawartych od dnia 01.01.2017 r.	1,00% w stosunku rocznym
13.	Prowizja od nie wywiązania się kredytobiorcy z obowiązku: a) przedłożenia żądanych w terminie do 20-go dnia po zakończeniu każdego kwartału sprawozdań finansowych, deklaracji podatkowych oraz innych dokumentów służących do oceny jego zdolności kredytowej i zapewnienia w tym celu wgląd do ksiąg, b) przedkładania żądanych przez Bank dokumentów dotyczących celowości wykorzystania kredytu, c) przedkładania na żądanie Banku aktualnego operatu szacunkowego nieruchomości stanowiącej przedmiot prawnego zabezpieczenia kredytu, sporządzonego lub zwerifikowanego przez rzeczoznawcę majątkowego, rekomendowanego przez Bank d) corocznego odnawiania polis ubezpieczeniowych stanowiących zabezpieczenie spłaty kredytu i dokonywania cesji wierzytelności z tych polis oraz niezwłocznego poinformowania Banku o wywiązaniu się z tego obowiązku poprzez przekazanie kopii odnowionych polis.	Naliczana od kwoty udzielonego kredytu/pożyczki/ lub wydanej gwarancji. Liczona za każdy dzień kalendarzowy od kwoty nie wykorzystanego kredytu/pożyczki lub od kwoty wydanej gwarancji. Od części wykorzystanej kredytu/pożyczki prowizja stanowi podwyższenie marży kredytu. Płatna miesięcznie w ostatnim dniu każdego miesiąca. Zaprzestanie naliczania prowizji następuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym został doręczony dokument. Pobierana dla umów zawartych od dnia 01.01.2017 r.	1,00% w stosunku rocznym 1,00% w stosunku rocznym 1,00% w stosunku rocznym 1,00% w stosunku rocznym

Taryfa Prowizji i Opłat

14.	Za zmianę warunków cenowych umowy na wniosek kredytobiorcy	Naliczana od kwoty pozostającej do spłaty, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu	0,2% do 2,00% nie mniej niż 500,00 zł
15.	Opłata za przywrócenie marży kredytu na wniosek klienta o taką ilość punktów procentowych, o jaką została zwiększona w wyniku niedotrzymania przez klienta warunku utrzymania wpływów na rachunek zawartego w umowie ³⁾	Pobierana w momencie przywracania marży	500,00 zł
16.	Opłata za wizytę u klienta w ramach monitoringu lub weryfikującej stan prac budowlanych lub inspekcję przedmiotu zabezpieczenia kredytu/pożyczki z wyłączeniem kredytu preferencyjnego udzielanego na podstawie umowy z ARIMR	Za każdą wizytę u klienta	150,00 zł
17.	Opłata za wizytę u klienta w ramach rozpatrywania wniosku lub monitoringu, lub weryfikującej stan prac budowlanych, lub inspekcję przedmiotu zabezpieczenia kredytu preferencyjnego udzielanego na podstawie umowy z ARIMR	Za każdą wizytę u klienta - niezależnie od ilości zawartych umów. Zgodnie z umową zawartą z ARIMR.	200,00 zł
18.	Oszacowanie nieruchomości na druku banku (w przypadku nieprzedłożenia przez klienta aktualnego operatu szacunkowego nie starszego niż 12 m-cy)	Za każdą szacowaną nieruchomość	200,00 zł
19.	Za zmianę formuły spłaty kredytu lub pożyczki - od kwoty aktualnego zadłużenia	Naliczana od kwoty pozostającej do spłaty, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu	0,10% - 0,30% nie mniej niż 500,00 zł
20.	Za zmianę daty spłaty kredytu / pożyczki w miesiącu (np. z 5 na 10 każdego miesiąca).	Za każdy wniosek, płatna w dniu podpisania aneksu	150,00 zł
21.	Za sporządzenie aneksu do umowy dotyczącego: a) zmiana terminu zakończenia inwestycji b) zmiana terminu wypłaty transz c) zmiana terminu wypłaty i zakresu transz, lub zakresu transz d) zmiana zabezpieczenia e) pozostałe zmiany	Za każdy wniosek, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu Za każdy wniosek, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu Za każdy wniosek, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu Od kwoty zadłużenia Za każdy wniosek, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu	200,00 zł 200,00 zł 400,00 zł 0,10% - 0,30% nie mniej niż 300,00 zł 500,00 zł
22.	Za wydanie zgody na beczł Zarowe wydzielenie działki/ działek – od każdego wydanego egzemplarza	Za każdy wniosek, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu	300,00 zł
23.	Za wydanie zgody na beczł Zarowe wydzielenie lokalu - liczona za każdy lokal	Za każdy lokal, płatna jednorazowo w dniu wydania dokumentu	200,00 zł
24.	Inne czynności związane z obsługą kredytów, pożyczek, poręczeń, gwarancji, limitu kredytowego na cele obrotowe, awali nie wymienione w taryfie	Płatne jednorazowo w dniu wydania dokumentu	100,00 zł
25.	Realizacja kredytu inwestycyjnego w formie zaliczek	Płatna w dniu uruchomienia zaliczki, naliczana od kwoty uruchamianej zaliczki. Uwaga. Nie pobiera się od kwot refinansowanych.	0,30%
26.	Realizacja przelewu z udzielonego kredytu: a) na rachunki prowadzone w Banku b) na rachunki prowadzone w innych bankach (w systemie Elixir) c) na rachunki prowadzone w innych bankach (w systemie Sorbnet)	Za każdy przelew Za każdy przelew Za każdy przelew	bez opłat 20,00 zł 50,00 zł
27.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku związanego z działalnością gospodarczą w sprawie o udzielenie gwarancji lub limitu kredytowego na cele obrotowe	Prowizja pobierana jest z góry, na etapie przyjęcia wniosku. Prowizja zaliczona jest na poczet prowizji przygotowawczej od przyznanej gwarancji lub limitu kredytowego na cele obrotowe.	0,20% nie mniej niż 200,00 zł
28.	Od udzielonych (lub przedłużanych) gwarancji, poręczeń, regwarancji i awali – za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania, od kwoty gwarancji, poręczeń, regwarancji, awali.	Naliczana od kwoty udzielonej lub od kwoty odnowienia, płatna jednorazowo, przed lub przy wydaniu dokumentu lub w dniu przedłużenia gwarancji, poręczeń, regwarancji, awali	od 0,50% do 2,00% nie mniej niż 200,00 zł ³⁾
29.	Opłata za udzielenie / przedłużenie limitu kredytowego na cele obrotowe	Płatna co roku od przyznanego limitu	1,00% nie mniej niż 500,00 zł
30.	Za realizację gwarancji na rzecz beneficjenta	Płatna w dniu realizacji gwarancji, naliczana od kwoty przelewu	1,00%
31.	Prowizja za zmianę warunków w umowie gwarancji, limitu kredytowego na cele obrotowe - podwyższenie kwoty gwarancji / limitu kredytowego na cele obrotowe	Liczona od kwoty podwyższonej. Płatna w dniu podpisania aneksu.	od 0,5% do 1% nie mniej niż 500,00 zł
32.	Za wydanie promesy: kredytowej, gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu	Od każdej promesy lub wydanego zaświadczenia.	od 0,5% do 2% nie mniej niż 1000,00 zł
33.	Za przedłużenie promesy: kredytowej, gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu	Od każdej promesy	od 500,00 zł
34.	Wydanie kserokopii umowy: kredytowej, pożyczki, o gwarancję, poręczenie, regwarancję, poręczenie, awal, prawne zabezpieczenie	Za każdą wydaną kserokopię, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	100,00 zł + VAT
35.	Wydanie, na wniosek klienta, zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów/pożyczek bankowych	Za każde wydane zaświadczenie, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	150,00 zł + VAT
36.	Wydanie, na wniosek klienta, zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z innych tytułów niż kredyty i pożyczki	Za każde wydane zaświadczenie, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	150,00 zł + VAT
37.	Wydanie opinii o kredycie	Za każdą wydaną opinię, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	200,00 zł + VAT
38.	Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego sytuacji ekonomiczno – finansowej (zdolności kredytowej)	Za każdą ocenę płatna w dniu odbioru dokumentu, przy czym opłata minimalna 500,00 zł pobierana jest w dniu złożenia wniosku.	od 500,00 zł +VAT do 1000,00 zł + VAT
39.	Za wydanie: a) zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik b) dokumentu zwalniającego zabezpieczenie kredytu/pożyczki (przelew praw z polisy ubezpieczeniowej, hipoteki)	Za każdy wydany dokument, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	150,00 zł + VAT 100,00 zł
40.	Za wydanie kolejnych egzemplarzy opinii oraz pism o charakterze zaświadczenia (za każdy dodatkowy egzemplarz)	Za każde wydane zaświadczenie, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	30,00 zł + VAT
41.	Wydanie zaświadczenia, o wysokości zapłaconych odsetek	Za każde wydane zaświadczenie, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	50,00 zł + VAT za każdy rok kalendarzowy
42.	Za sporządzanie historii spłaty kredytu lub ustalenie salda zadłużenia na wskazany dzień za bieżący	Za każde wydane zaświadczenie, płatna w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	50,00 zł

Taryfa Prowizji i Opłat

43.	Wydawanie odpisów i kopii dokumentów a) Sporządzenie jednej kopii dowodu księgowego z roku bieżącego b) Sporządzenie jednej kopii dowodu księgowego z lat ubiegłych	Za każdy dokument, płatne w dniu złożenia wniosku lub wydania dokumentu	10,00 zł + VAT 20,00 zł + VAT
44.	Sporządzenie duplikatu harmonogramu spłaty kredytu na wniosek Kredytobiorcy.	Za każdy harmonogram. Płatna w dniu złożenia wniosku.	50,00 zł + VAT
45.	Wysłanie listem zwykłym dokumentów na życzenie	Za każdy list, płatna w dniu wysłania	10,00 zł + VAT
46.	Wysłanie dokumentów listem priorytetowym lub poleconym na życzenie	Za każdy list, płatna w dniu wysłania	20,00 zł + VAT
47.	Za sporządzenie wniosku a) załącznika PCC b) wniosku do Rejestru Zastawów o wpis lub wykreślenie c) wniosku do Ksiąg Wieczystych d) dostarczenie w zastępstwie klienta powyższych dokumentów do Sądu, Urzędu Skarbowego	Od każdego wniosku, płatna w dniu wydania lub złożenia w odpowiedniej instytucji	25,00 zł 25,00 zł 25,00 zł 100,00 zł
48.	Opłata za przeglądanie ksiąg wieczystych, KRS, wpisów do ewidencji działalności gospodarczej, wpisów REGON (w przypadku nie dostarczenia stosownych odpisów, poświadczeń przez klienta) - liczona za każdy dokument	Od każdego dokumentu, płatna w dniu przeglądu	30,00 zł
49.	Uzyskanie w zastępstwie klienta odpisów dokumentów (odpisy KW, KRS, zaświadczenia z Sądowego Rejestru Zastawów)	Za jeden dokument	50,00 zł plus koszt opłaty sądowej za wybrany dokument, zgodnie z obowiązującą taryfą właściwego sądu
50.	Zwrot kosztów poniesionych przez Bank w związku z zawartą umową kredytową/ pożyczką lub zabezpieczeniem kredytu, do których ponoszenia zobowiązany jest Kredytobiorca / Pożyczkobiorca np: a) notarialnych związanych z zabezpieczeniem kredytu/pożyczki lub ich zwolnieniem z zabezpieczenia (data pewna, poświadczenia notarialne odpisu KRS, poświadczenie pełnomocnictw, poświadczenie wzoru podpisu i innych czynności notarialnych), b) kosztów sądowych związanych z zabezpieczeniem lub zwolnieniem zabezpieczenia kredytu/pożyczki, c) kosztów z tytułu opłat skarbowych - Podatek od Czynności Cywilno-Prawnych - PCC, d) kosztów wycen nieruchomości i ruchomości, w przypadku, gdy kredytobiorca nie wywiązał się z obowiązku dokonania wyceny i Bank zlecił jej wykonanie, e) kosztów ubezpieczenia mienia stanowiącego zabezpieczenie kredytu/ów/, o ile kredytobiorca nie wywiązał się z ciążącego na nim obowiązku ubezpieczenia. Bank zleci ubezpieczenie mienia w Concordia Polska Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych z siedzibą w Poznaniu f) kosztów: podatku drogowego, mandatów karnych, kar do których zapłacenia zobowiązany jest kredytobiorca z tytułu użytkowania mienia na podstawie umów przewłaszczenia, g) innych kosztów związanych z zawartą umową kredytową/ pożyczką lub zabezpieczeniem kredytu/ pożyczki		Wg poniesionych kosztów
51.	Wysłanie upomnienia dotyczącego dostarczenia wymaganych dokumentów oraz braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy kredytowej a) pierwsze b) kolejnego	Za każde kolejne upomnienie. Nie pobiera się opłaty w przypadkach pobierania prowizji określonych w pkt. 13.	bez opłat 50,00 zł
52.	Upomnienie o braku spłaty lub niedopłaty telefoniczne, e-mailem, faksem	Za każdy telefon, e-mail, faks Uwaga: w przypadku opóźnienia spłaty kredytu o 3 dni	5,00 zł
53.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do spłaty raty (rat kredytu), odsetek, opłat i prowizji – po upływie terminu spłaty kredytu lub odsetek	Za każde upomnienie. Uwaga: w przypadku opóźnienia spłaty kredytu o 7 dni Uwaga: Opłatę pobiera się od kredytobiorcy, za wysłanie wezwania zarówno do kredytobiorcy, jak i do poręczycieli.	20,00 zł od każdego wezwania
54.	Za zawiadomienie o niedopłacie listem poleconym	Za każde zawiadomienie Uwaga: w przypadku opóźnienia spłaty kredytu o 7 dni	20,00 zł

Taryfa Prowizji i Opłat

55.	Wyjazd interwencyjny do Kredytobiorcy związany z nieterminową spłatą kredytu	Za każdy wyjazd Uwaga: w przypadku opóźnienia spłaty kredytu o 30 dni	100,00 zł
56.	Sporządzenie i wysłanie pisma o obniżeniu przez Bank kwoty kredytu, limitu kredytowego	Za każde pismo.	50,00 zł
57.	Porozumienie stron w zakresie kontynuacji umowy (odwołanie wypowiedzenia umowy) na wniosek kredytobiorcy	Za każdy wniosek, płatna jednorazowo w dniu podpisania aneksu	50,00 zł
58.	Za zawarcie porozumienia ustalającego nowe warunki spłaty wierzytelności:	Naliczana od kwoty kredytu/pożyczki pozostałej do spłaty, płatna jednorazowo w dniu podpisania porozumienia/aneksu	2,00% - 5,00% nie mniej niż 200 zł
59.	Przejęcie długu	Naliczana od kwoty kredytu/pożyczki pozostałej do spłaty, płatna jednorazowo w dniu podpisania przejęcia długu	od 0,5% do 2,00% nie mniej niż 100,00 zł
60.	Za inne czynności niewymienione w taryfie	Od każdej czynności	Wg umowy nie mniej niż 150,00 zł
61.	Prowizja rekompensacyjna (prowizja za częściową lub całkowitą spłatę przed terminem dla kredytów inwestycyjnych, obrotowych)	W przypadku, gdy łączna kwota nadpłat w przeciągu pierwszych 3 lat kredytowania przekroczy 10% przyznanej kwoty kredytu. Prowizja naliczana jest od sumy wszystkich dokonanych nadpłat oraz będzie naliczana od każdej kolejnej nadpłaty dokonanej w okresie pierwszych 3 lat kredytowania. (Nie dotyczy kredytów udzielanych: a) deweloperom na budowę domów i mieszkań, gdzie spłata kredytu będzie pochodziła ze sprzedaży wybudowanych nieruchomości, na które został udzielony kredyt, b) pod umowy (kontrakty) na wykonanie usług lub robót, w przypadku gdy umowy te stanowią zabezpieczenie kredytu i dokonano cesji wierzytelności z tych umów, a spłaty będą następować z tej cesji), c) nie dotyczy spłaty wynikającej z wpływu premii technologicznej.	2,00% - 5,00%
62.	Opłata za ustalenie aktualnego adresu Kredytobiorcy	Od każdej czynności	50,00 zł

¹⁾ prowizja przygotowawcza może ulec obniżeniu na podstawie indywidualnej negocjacji

²⁾ w przypadku średniomiesięcznych obrotów na rachunku bieżącym z ostatnich 12 miesięcy nie mniejszych niż 500.000 zł istnieje możliwość negocjacji prowizji

³⁾ Przywrócenie marży następuje pod warunkiem spełnienia przez klienta pierwotnych warunków zawartych w umowie kredytowej w kwartale/półroczu/roku następującym po okresie w którym nie został ten warunek dotrzymany. Obniżenie oprocentowania następuje począwszy od pierwszego dnia kwartalu/półroczna/roku kalendarzowego następującego po kwartale/półroczu/roku w którym został złożony wniosek o przywrócenie marży.

⁴⁾ opłata może ulec obniżeniu na podstawie indywidualnej negocjacji

Taryfa Provizji i Opłat
DZIAŁ II. USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
Rozdział 6. Ubezpieczenia

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			Visa Business Electron	MasterCard Business	MasterCard Business Gold
1.	Ubezpieczenie posiadacza/użytkownika karty płatniczej:				
1)	Pakiet Bezpieczna Karta (nieuprawnione użycie karty płatniczej, kradzież gotówki wypłaconej z bankomatu, kradzież lub zniszczenie towarów zakupionych przy użyciu karty płatniczej): a) Wariant Classic (do kwoty 1.500 zł) b) Wariant Gold (do kwoty 3.000 zł)	miesięcznie	1,45 zł 2,55 zł	1,45 zł 2,55 zł	- -
2)	Pakiet Bezpieczny Podróżnik: a) Wariant Classic (koszty leczenia za granicą do kwoty 10.000 euro, następstwa nieszczęśliwego wypadku do kwoty 10.000 zł) b) Wariant Gold (koszty leczenia za granicą do kwoty 30.000 euro, następstwa nieszczęśliwego wypadku do kwoty 30.000 zł)	miesięcznie	1,05 zł 2,95 zł	1,05 2,95 zł	- -
3)	Pakiet Bezpieczna Karta i Pakiet Bezpieczny Podróżnik: a) Wariant Classic b) Wariant Gold	miesięcznie	2,05 zł 4,75 zł	2,05 zł 4,75 zł	- bez opłat
<i>Uwaga: Warunki ubezpieczenia określone są w "Szczegółowych warunkach ubezpieczenia Pakiet Bezpieczna Karta oraz Pakiet Bezpieczny Podróżnik"</i>					

Taryfa Prowizji i Opłat
DZIAŁ III. POZOSTAŁE OPŁATY

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Wpłaty gotówkowe: 1) na rachunki prowadzone w innych bankach (z wyłączeniem wpłat na działalność pożytku publicznego) 2) wpłaty na działalność pożytku publicznego (fundacje i stowarzyszenia) w celach charytatywnych 3) wpłata dokonywana na drukach niestandardowych (opłata dodatkowa do prowizji od wpłaty) 4) wpłata bilonu powyżej 50 szt. (opłata pobierana wraz z prowizją od wpłaty) 5) natychmiasowe w systemie Express Elixir (opłata dodatkowa do ppkt. 1) i 2))	naliczana od wpłacanej kwoty	0,5% min 4,00 zł bez opłat 1,00 zł 3,0% min. 25,00 zł 6,00 zł
2.	Opłata za portfel do skarbca nocnego oraz klucz do drzwiczek wrzutowych skarbca nocnego, za worek do pieniędzy, kopertę bezpieczną	po wykonaniu operacji	wg ceny zakupu dokonanej przez Bank powiększona o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT
3.	Zamiana krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały. (Prowizja nie pobiera się, jeżeli zamianie podlega nie więcej niż 50 sztuk znaków pieniężnych.)	od wartości operacji	3,00% wartości nie mniej niż 25,00 zł
4.	Za blokadę środków na rachunkach i lokatach klientów (na rzecz innego Banku i innych instytucji np. Urzędu Skarbowego, Urzędu Celnego)	-	0,50% wartości blokady nie mniej niż 100,00 zł i nie więcej niż 1000,00 zł
5.	Przyjęcie weksła do dyskonta z zastrzeżeniem pkt 8. UWAGA! Prowizja pobierana jest od podawcy weksła	za każdy weksel	0,50% - 5,00% sumy wekslowej
6.	Przyjęcie do dyskonta weksła związanego z udzieleniem kredytu na skup i zapasy płodów rolnych zgodnie z odpowiednim rozporządzeniem Rady Ministrów	za każdy weksel	0,50% - 1,00% sumy wekslowej
7.	Zgłoszenie weksła do protestu w wyniku nie zapłacenia. UWAGA! Prowizja pobierana jest od głównego dłużnika wekslowego lub podawcy weksła, albo od banku, który zdyskontował weksel	za każdy weksel	100,00 zł plus koszty opłaty notarialnej
8.	Przedstawienie weksła do zapłaty. UWAGA! Opłata pobierana jest od głównego dłużnika wekslowego	za każdy weksel	15,00 zł
9.	Złożenie weksła do dyskonta. UWAGA! Opłata pobierana jest od podawcy weksła	za każdy weksel	15,00 zł
10.	Przyjęcie niezdykontowanego weksła do inkasa. UWAGA! Opłata pobierana jest od głównego dłużnika wekslowego	za każdy weksel	10,00 zł
11.	Inne czynności lub usługi nie wymienione w taryfie	od każdej czynności	20,00 zł
12.	Zastrzeżenie w systemie MIG-DZ dokumentu tożsamości, czeków/blankietów czekowych, książeczek oszczędnościowych, numeru ROR, itd.		10,00 zł
13.	Wyplata z konta "zobowiązania wobec klientów" z wyłączeniem wypłat związanych z nadpłatami kredytów		0,50% kwoty nie mniej niż 4,00 zł
14.	Przyjęcie oświadczenia o udzieleniu pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym w zakresie pokrywania niespłaconych w terminie zobowiązań na rzecz innego Banku i innych instytucji np. Urzędu Skarbowego, Urzędu Celnego		30,00 zł
15.	Wystawienie nowej w zamian utraconej lub zniszczonej książeczki oszczędnościowej		10,00 zł
16.	Umorzenie utraconej książeczki oszczędnościowej		10,00 zł
17.	Przepisanie wkładu oszczędnościowego w związku z przelewem praw (cesja)		20,00 zł
18.	Za przelew na rachunek w innym banku z lokat terminowych lub wkładów terminowych		10,00 zł
19.	Za przyjęcie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci dotyczącej lokat terminowych		20,00 zł
20.	Realizacja dyspozycji spadkobierców dotyczącej lokat terminowych		20,00 zł
21.	Opłata za informację zbiorczą udostępnioną osobie fizycznej będącej posiadaczem rachunku oraz osobom, które uzyskały tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku, w tym nabywców spadku, w rozumieniu art. 1052 k.c.	za każdy wniosek	25,00 zł
22.	Przesłanie informacji zbiorczej do klienta, o którym mowa w pkt.1.	za każde udzielenie informacji	6,20 zł (koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztyw Poczta Polska S.A.)
23.	Czynności niestandardowe dotyczące przekazania środków w formie wpłaty gotówki, przelewu, zlecenia stałego na rachunek w Banku lub w innym banku krajowym - zlecenie: anulowania transakcji, poszukiwania środków nieotrzymanych przez odbiorcę, zwrotu środków, zapytanie o datę zaksięgowania środków w banku odbiorcy	od odzyskanych środków pieniężnych	0,5% nie mniej niż 20,00 zł
24.	Zmiana karty wzorów podpisów do lokaty terminowej	za każdą czynność	10,00 zł
25.	Ustanowienie albo zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem lokaty terminowej	za każdą dyspozycję	20,00 zł